老師版

餐食券管理

餐食券管理　操作說明



新北市校務行政系統
新誼資訊股份有限公司

餐食券管理

目錄

01 模組架構

02 模組權限

03 操作說明

04 QA時間

一定要完成的事情

- 1/11(四)之前要完成的事情
  - ✓ 確認有看到模組，權限為管理權
- 1/19(五)之前要完成的事情
  - ✓ 於管理設定，設定領餐日期與領餐規則
  - ✓ 新增可領餐學生，並確認領餐起訖
  - ✓ 確認學生可領餐日期皆正確
- 1/22(一)要完成的事情
  - ✓ 查看學生領餐情形與領餐統計



模組介紹-架構

提供 領餐學生清冊、每日領餐統計、超商支付統計、管理設定

名稱	功能說明
領餐學生清冊	新增與編輯領餐學生清冊人員，亦可個別調整起訖時間。
每日領餐統計	查看學生領餐狀態、個人資料與列印領餐QR碼。
超商支付統計	統計學生於四大超商總金額。
管理設定	設定一日可領多餐、每日領取時間或領餐日期。

模組介紹-權限

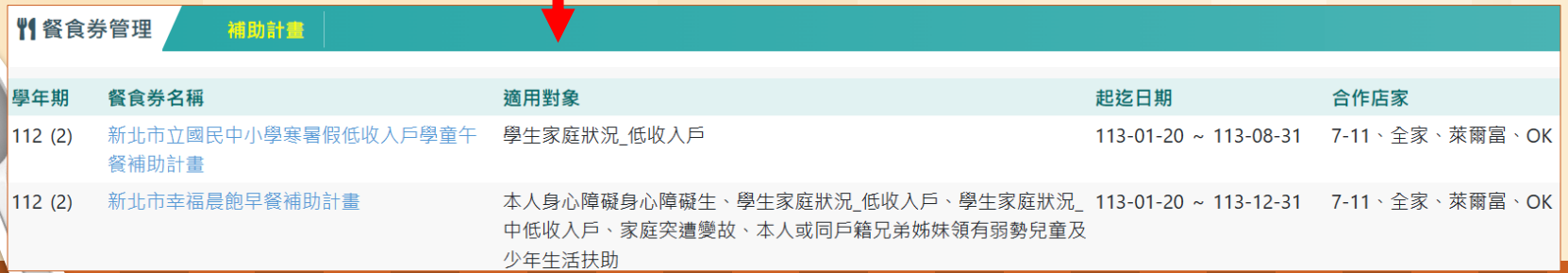
提供管理權、編輯權

權限	權限說明
管理權	可設定領餐規則 可新增、編輯、註銷全校領餐學生 可查看全校領餐統計
編輯權	僅可查看負責班級之學生領餐起訖與領餐情形

操作說明



點【餐食券管理】模組進入，即可看到餐食券補助計畫



操作說明



餐食券管理 | 補助計畫

學年期	餐食券名稱	適用對象	起迄日期	合作店家
112 (2)	新北市立國民中小學寒暑假低收入戶學童午餐補助計畫	學生家庭狀況_低收入戶	113-01-20 ~ 113-08-31	7-11、全家、萊爾富、OK
112 (2)	新北市幸福晨飽早餐補助計畫	本人身心障礙身心障礙生、學生家庭狀況_低收入戶、學生家庭狀況_中低收入戶、家庭突遭變故、本人或同戶籍兄弟姊妹領有弱勢兒童及少年生活扶助	113-01-20 ~ 113-12-31	7-11、全家、萊爾富、OK

點【餐食券名稱】進入，進行查看與編輯

餐食券管理 | 補助計畫

新北市幸福晨飽早餐補助計畫113/01/20至113/12/31止
適用對象：本人身心障礙身心障礙生、學生家庭狀況_低收入戶、學生家庭狀況_中低收入戶、家庭突遭變故、本人或同戶籍兄弟姊妹領有弱勢兒童及少年生活扶助

可領人數	累計人數	已領餐數	累計金額
0人	0人	0份	$0

待關心0人　返回列表

領餐學生清冊　每日領餐統計　超商支付統計　管理設定

更新年班　新增學生　匯出入學生清冊

序	學校名稱	年	班	座號	姓名	身份	領餐資格	領餐起訖	備註

目前尚無資料

操作說明-管理設定



- 一日可領多餐：設定是否開放，於設定天數內逾期或提前領取餐點。
  - 不開放：須每日領餐，當天的餐，當天領取
  - 開放-提前：當天的餐，可提前領取；若設定5日，1/20就可以領到1/25的餐
  - 開放-延後：當天的餐，可延後領取；若設定5日，12/31還可領到12/26的餐

操作說明-管理設定



- 每日領取時間限制：於各校設定的時間內，方能至便利商店領取餐點。

操作說明-管理設定



- 提醒功能：若設定天數內尚未領餐者，將會自動推播通知，並帶入待關心名單。

操作說明-管理設定


餐食券管理
補助計畫
新北市幸福晨飽早餐補助計畫113/01/20至113/12/31止
適用對象：本人身心障礙身心障礙生、學生家庭狀況_低收入戶、學生家庭狀況_中低收入戶、家庭突遭變故、本人或同戶籍兄弟姊妹領有弱勢兒童及少年生活扶助
可領人數 0人
累計人數 0人
已領餐數 0份
累計金額 $0
待關心0人
返回列表
領餐學生清冊
每日領餐統計
超商支付統計
管理設定
儲存
一日可領多餐 開放 不開放
逾期 3 日內可領取餐點
提前 3 日前可領取餐點
每日領取時間限制 00 00 起，至 23 59
提醒功能 1 日以上未領餐學生，由系統自動發送推播通知
領餐日期設定
各校可修改領餐日期
領餐日期設定
1月 2月 3月 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月
日期 開放領餐
01/20(六)
01/21(日)
01/22(一)
01/23(二)
01/24(三)
01/25(四)
01/26(五)
01/27(六)
01/28(日)
01/29(一)
01/30(二)
01/31(三)
取消
確認

操作說明-領餐學生清冊



新增學生方式：依學生年班挑選、 學生身分挑選、快速輸入、從其他餐食券選擇



操作說明-領餐學生清冊



新增學生方式：依學生年班挑選、 學生身分挑選、快速輸入、從其他餐食券選擇



操作說明-領餐學生清冊



新北市 學生資料管理 管理權 手冊 簽核中樞 112(1) 智能客服

郝測試 五年甲班 99號 學號：1120008 上一位 下一位

搜尋姓名、學號、身份證號 搜尋 返回

基本資料

預設全班為： 瀏覽模式 修改

學生基本資料

中文姓名 郝測試

學生護照英文姓名

學生資料管理
- 基本資料
- 父母親資料
- 兄弟姊妹
- 聯絡人
- 照片管理
- 幹部資料
- 學生獎懲
- 歷次競賽

請學生資料管理模組有管理權的人員，修改學生身份資料

學生身份資料

學生身份
- 一般學生
- 學生家庭狀況_低收入戶
- 家庭突遭變故
- 清寒證明(學校認定之清寒)

操作說明-領餐學生清冊



新增學生方式：依學生年班挑選、 學生身分挑選、快速輸入、從其他餐食券選擇



操作說明-領餐學生清冊



新增學生方式：依學生年班挑選、 學生身分挑選、快速輸入、從其他餐食券選擇



操作說明-領餐學生清冊



先匯出範例檔案，根據學生身分登打資料後再匯入



操作說明-領餐學生清冊



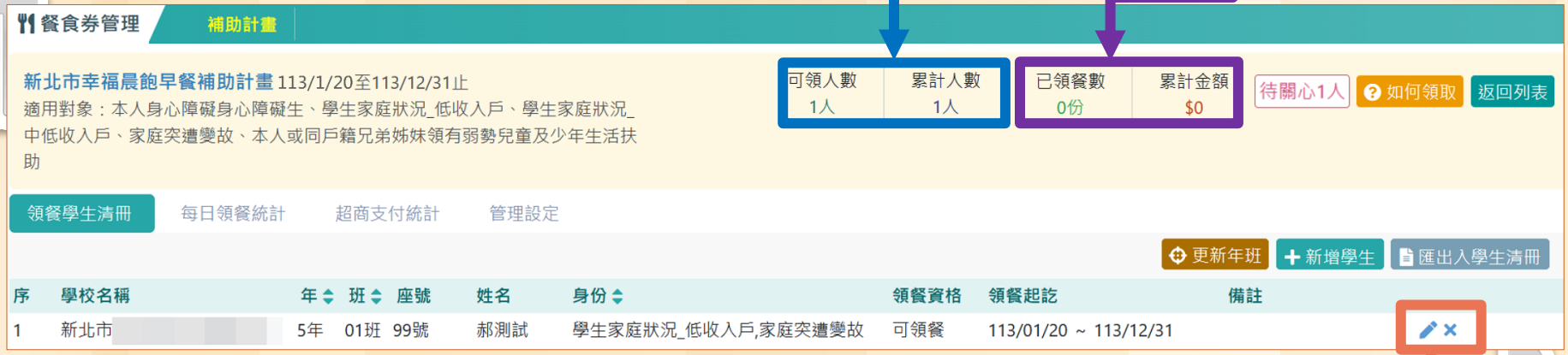
填寫完所有欄位後，點擊上傳檔案

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	學校編號	學校名稱	領用學生年級	領用學生班級	領用學生座號	領用學生身分證號	領用學生姓名	可領用開始日期	可領用結束日期
2	012345	新北市板橋區快樂國民小學	5	01	99	F123456789	郝測試	20240120	20241231
3									

操作說明-領餐學生清冊

開始領餐後，即可呈現【已領餐數】與【累計金額】

新增學生後，即可呈現【可領人數】與【累計人數】

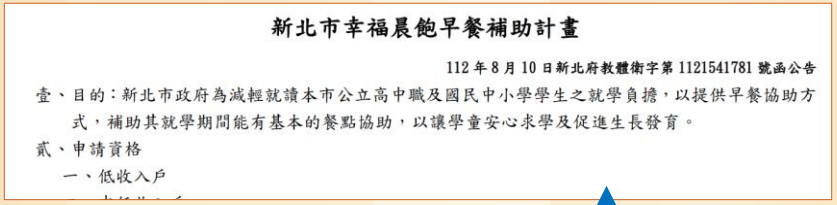


新增學生後，可針對個別學生編輯領餐起訖時間與備註，或點X刪除學生



操作說明-領餐學生清冊

本案寒假午餐券補助對象限市立國中、國小之低收入戶學生，補助午餐券，說明如下：
一、寒假午餐券合作超商為全家便利商店、來來超商、萊爾富便利商店及統一超商。
二、弱勢學生午餐補助原則：
(一)、低收入戶：週一至週五上課日（不含例假日）無論學生是否到校均可獲得



新北市幸福晨飽早餐補助計畫

112 年 8 月 10 日新北府教體衛字第 1121541781 號函公告

壹、目的：新北市政府為減輕就讀本市公立高中職及國民中小學學生之就學負擔，以提供早餐協助方式，補助其就學期間能有基本的餐點協助，以讓學童安心求學及促進生長發育。

貳、申請資格

一、低收入戶

點 如何領取 可查看補助計畫



操作說明-領餐學生清冊

可呈現逾期未領餐的人數



逾期未領餐的學生，可呈現待關心原因，可點 ♥ 已關心 可調整關心狀態

連動【管理設定-提醒功能】，未領餐學生者，將會自動推播通知此名單

操作說明-每日領餐統計

依照月份劃分，查看每日領餐狀況與通路店家數量



點日期進入可查看各個學生的領取資訊



點學生姓名進入，可查看各別學生的領餐紀錄、個人資料、列印領餐QR碼



操作說明-每日領餐統計



點【列印領餐QR碼】可列印學生領餐QR碼





操作說明-超商支付統計

依照月份劃分，查看每日各超商的小計與每日總計



點日期進入，可查看各個學生的領取資訊、領取通路、領取序號



重點回顧

- 1/11(四)之前要完成的事情
  - ✓ 確認有看到模組
    衛生組長為管理權，導師為編輯權。
- 1/19(五)之前要完成的事情
  - ✓ 於管理設定，設定領餐日期與領餐規則
    是否開放一日可領多餐、每日領取時間限制、領餐日期設定、提醒推播通知
  - ✓ 新增可領餐學生，並確認領餐起訖
    可使用檔案匯入、手動勾選新增學生，並調整學生領餐起訖時間
  - ✓ 於每日領餐統計確認學生可領餐日
    有出現的日期，就可以兌換餐點
    沒有出現的日期，就不能兌換餐點
- 1/22(一)要完成的事情
  - ✓ 查看學生領餐情形與領餐統計
    開始領餐後，查看每日領餐統計、超商支付統、待關心的人



客服電話 02-8072-3456分機550、551、552

教師版影片、操作說明

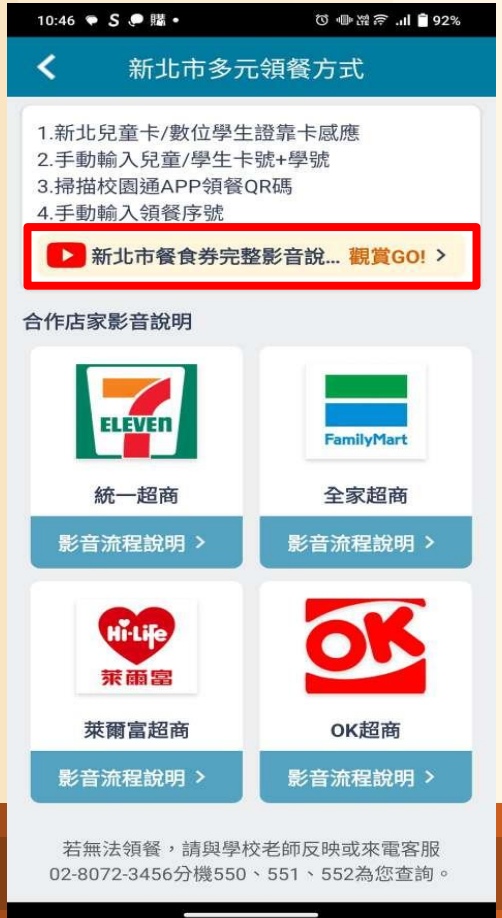

10:22
93%
目前版本 2.6.0
為提供順暢的使用體驗，敬請使用Android7以上版本
客服諮詢 週一至週五 08:30-12:00 13:30-17:00
(02)80723456 分機552
alleappservice@gmail.com
新增子女
裝置管理
註銷家長帳號
自訂首頁卡片
新北校園通公告
新北智能客服
操作說明


10:17
93%
操作說明
操作影片
操作手冊
教師
餐食券模組操作教學
教師版餐食券模組操...
家長
家長手機註冊登入說明


10:22
93%
操作說明
操作影片
操作手冊
教師版餐食券模組操作說明
查看
新北校園通APP下載登入及客服說明
查看
新北市會考E點靈操作說明
查看
新北市學費Pay支付平台繳費操作說明
查看
新北市上課YO2.0說明
查看
如何上傳午餐菜單
查看

家長版影片


新北市板橋區快樂國民小學
王聰明 家長
324點
一年一班 01號 王小明
學號1120008
校務系統
寶貝i健康
成績查詢
教育在地通
會考e點靈
新北學Bar
親師生平台
我的圖書館
午餐管理
到校管理
活動報名
學力大爆發
IPoint
教育人力資源
教學課表
新北教育局
E起趣反毒
餐食券
首頁


10:46
92%
新北市多元領餐方式
1.新北兒童卡/數位學生證靠卡感應
2.手動輸入兒童/學生卡號+學號
3.掃描校園通APP領餐QR碼
4.手動輸入領餐序號
新北市餐食券完整影音說... 觀賞GO! >
合作店家影音說明
統一超商
影音流程說明 >
全家超商
影音流程說明 >
萊爾富超商
影音流程說明 >
OK超商
影音流程說明 >
若無法領餐，請與學校老師反映或來電客服
02-8072-3456分機550、551、552為您查詢。

學生領餐方式

1.如何領餐?



方式一

持新北兒童卡/新北市數位學生證靠卡感應





方式二

新北校園通APP領餐QRcode掃描感應

(打開新北校園通→打開餐食券→選擇欲兌換的種類→點擊領餐QR碼)



方式三

手動輸入學生證卡號、學號



方式四

手動輸入領餐序號

餐食券兌換
教學影片

學生領餐方式

2.領餐管道



早餐券

	全家便利商店	OK mart	7-EVEVEN	萊爾富
櫃台	✓	✓	✗	✗
機器	✗	✗	✓	✓



午餐券

	全家便利商店	OK mart	7-EVEVEN	萊爾富
櫃台	✓	✓	✗	✗
機器	✓	✗	✓	✓

餐食券兌換
教學影片

學生領餐方式

餐食券兌換
教學影片

3.四大超商領餐方式

全家 櫃台領餐方式

1. 挑選換購的餐點
2. 持**新北兒童卡/新北市數位學生證**至櫃台靠卡感應，或至櫃台出示**APP領餐QRcode**
3. 攜帶餐點至櫃台，跟店員說明**要兌換新北餐食券的早餐或午餐**

全家 FamiPort領餐方式(早餐券不適用)

1. 挑選換購的餐點
2. 至全家門市的**FamiPort機台**操作，點選**【紅利】→【數位餐食券】→【新北市餐食券】→**依機台指示完成操作，至印出小白單
3. 攜帶餐點與小白單至櫃台，跟店員說明**要兌換新北餐食券的午餐**

學生領餐方式

餐食券兌換
教學影片

3.四大超商領餐方式

OK超商 櫃台領餐方式

1. 挑選換購的餐點
2. 持**新北兒童卡/新北市數位學生證**至櫃台靠卡感應，或至櫃台出示**APP領餐QRcode**
3. 攜帶餐點至櫃台，跟店員說明**要兌換新北餐食券的早餐或午餐**

7-EVEVEN ibon領餐方式

1. 挑選換購的餐點
2. 至711門市的**ibon機台**操作，點選**【好康/紅利】**→**【政府】**→**【新北市幸福晨飽早餐補助計畫】**→依機台指示完成操作，至印出小白單
3. 攜帶餐點與小白單至櫃台，跟店員說明**要兌換新北餐食券的早餐或午餐**

學生領餐方式

餐食券兌換
教學影片

3.四大超商領餐方式

萊爾富 Life-ET領餐方式

1. 挑選換購的餐點
2. 至萊爾富門市的**Life-ET機台**操作，點選**【紅利.會員】**→**【新北市餐食券】**→依機台指示完成操作，至印出小白單
3. 攜帶餐點與小白單至櫃台，跟店員說明**要兌換新北餐食券的早餐或午餐**

餐食券管理

Thank you for reading

